



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
Istituto Comprensivo "L. DA VINCI"  
Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado  
Via Colli - 21022 AZZATE (VA)  
Tel. 0332/459444 - Fax 0332/459021  
e-mail: [VAIC806008@istruzione.it](mailto:VAIC806008@istruzione.it)  
[VAIC806008@pec.istruzione.it](mailto:VAIC806008@pec.istruzione.it)  
codice fiscale: 80010400127  
CUF: UF0Y5J -- Cod IPA: istsc\_vaic806008



 **UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

**FUTURA**

**LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Protocollo e data vedi segnatura

Al personale scolastico  
Istituto comprensivo "L. da Vinci" di Azzate  
All'Albo online  
Al Sito Web  
ATTI

**Oggetto: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI 4 COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO PER ATTIVITÀ DI ORGANIZZAZIONE E DI GESTIONE OPERATIVA DEI PERCORSI PER LA FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE NELLE SCUOLE STATALI (D.M. 66/2023)**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

In riferimento al

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA finanziato dall'Unione europea- *Next Generation EU* – Componente 1 – *Potenziamento dell'offerta dei servizi d'istruzione: dagli asili nido alle Università* – MISSIONE 4: Istruzione e Ricerca – Linea di investimento 2.1 "DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA E FORMAZIONE ALLA TRANSIZIONE DIGITALE PER IL PERSONALE SCOLASTICO"- DM 66/2023

**Titolo progetto** DigitalAzz@te

**Codice progetto** M4C1I2.1-2023-1222-P-42442

**Codice CUP** D24D23004660006

RITENUTO

di dovere costituire un Gruppo di Lavoro per la realizzazione e per l'organizzazione e la gestione operativa delle attività di formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, nonché per tutte le attività connesse alla buona riuscita del progetto medesimo;

TENUTO CONTO

che al gruppo di lavoro possono partecipare, prioritariamente, i docenti in possesso di idonee competenze, nonché il personale di segreteria preposto alla gestione delle attività, negoziali e contabili, connesse con le misure del PNRR;

comunica a tutto il personale interessato che occorre procedere alla selezione di 4 componenti del Gruppo di Lavoro, di cui 3 Docenti e 1 ATA-ruolo Personale Amministrativo e Assistente tecnico per l'organizzazione e la gestione operativa delle attività di formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
Istituto Comprensivo "L. DA VINCI"  
Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado  
Via Colli - 21022 AZZATE (VA)  
Tel. 0332/459444 - Fax 0332/459021  
e-mail: [VAIC806008@istruzione.it](mailto:VAIC806008@istruzione.it)  
[VAIC806008@pec.istruzione.it](mailto:VAIC806008@pec.istruzione.it)  
codice fiscale: 80010400127  
CUF: UF0Y5J -- Cod IPA: istsc\_vaic806008



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

**FUTURA**

**LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Protocollo e data vedi segnatura

## Articolo 1 - Oggetto dell'incarico compiti del Gruppo di lavoro

Il Gruppo di Lavoro, sotto il coordinamento del Dirigente Scolastico, individua e progetta le azioni da mettere in campo per raggiungere gli obiettivi previsti attraverso le seguenti azioni:

1. Percorsi di formazione sulla transizione digitale;
2. Laboratori di formazione sul campo;
3. Comunità di pratiche per l'apprendimento.

Il Gruppo dovrà avere conoscenza dei documenti redatti dal Ministero dell'istruzione e del merito per quanto riguarda le azioni previste per l'istruzione dal Piano Nazionale di Riprese e Resilienza (PNRR). I materiali sono consultabili al sito internet "Futura – La scuola per l'Italia di domani" (<https://pnrr.istruzione.it/>). Il gruppo, partendo dai documenti della nostra scuola (Atto di Indirizzo del Dirigente scolastico, PTOF, RAV, PDM, Regolamenti, ecc.) dovrà analizzare i bisogni formativi emergenti e curare l'organizzazione e la gestione di interventi efficaci per l'Istituto ed in linea con gli obiettivi stessi del PNRR.

Il Gruppo di lavoro per l'organizzazione e la gestione operativa delle attività di formazione alla transizione digitale per il personale scolastico è tenuto a svolgere i seguenti compiti:

- effettua la rilevazione dei fabbisogni del contesto scolastico,
- programma e accompagna le azioni formative,
- documenta le attività anche attraverso la piattaforma dedicata,
- programma e gestisce le attività di formazione alla transizione digitale per il personale scolastico, attraverso l'organizzazione di azioni formative al fine di consentire il raggiungimento dei target della linea di investimento che tengono conto dei fabbisogni del contesto scolastico;
- svolge l'incarico secondo il cronoprogramma;
- predispose i verbali delle riunioni e la tenuta di timesheet a documentazione delle ore svolte.

Il Gruppo di lavoro svolge le attività al di fuori dell'orario di servizio. Il Gruppo di lavoro realizza unicamente le attività strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone.

## Articolo 2 – Requisiti di accesso e Affidamento incarico

Potranno presentare domanda tutti i docenti e tutto il personale amministrativo e tecnico dell'istituzione scolastica.

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Istituto Comprensivo "L. DA VINCI"  
 Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado  
 Via Colli - 21022 AZZATE (VA)  
 Tel. 0332/459444 - Fax 0332/459021  
 e-mail: [VAIC806008@istruzione.it](mailto:VAIC806008@istruzione.it)  
[VAIC806008@pec.istruzione.it](mailto:VAIC806008@pec.istruzione.it)  
 codice fiscale: 80010400127  
 CUF: UF0Y5J -- Cod IPA: istsc\_vaic806008



**UNIONE EUROPEA**  
 Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

**FUTURA****LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato dall'Unione europea  
 NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
 e del Merito



**Italiadomani**  
 PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Protocollo e data vedi segnatura

Gli incarichi verranno affidati a coloro che avranno prestato la loro disponibilità. Qualora quest'ultima fosse eccedente rispetto al fabbisogno, si procederà tenendo conto, per il personale ATA dei criteri di preferenza, in ordine di priorità e per il Personale Docente, dei titoli richiesti nella griglia di valutazione di cui ai successivi articoli.

### Art. 3 – Criteri di preferenza relativi al Personale ATA- Assistenti amministrativi e Assistenti Tecnici

- **Assistenti amministrativi**

- a) essere stato componente del Team digitale
- b) titoli comprovanti il possesso di competenze digitali
- c) esperienze nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti europei
- d) anzianità di servizio

- **Assistenti tecnici**

- a) essere stato componente del Team digitale
- b) titoli comprovanti il possesso di competenze digitali
- c) esperienze nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti europei
- d) anzianità di servizio

### Articolo 4 - Criteri di valutazione del Personale docente

Per la selezione degli aspiranti, fermo restando i requisiti di accesso di cui all'art. 2, si procederà all'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alla seguente GRIGLIA DI VALUTAZIONE:

TITOLI DI STUDIO	PUNTEGGIO
A1) Laurea specialistica o vecchio ordinamento con lode	8 punti
A2) Laurea specialistica o vecchio ordinamento	5 punti
A3) Laurea triennale	4 punti
A4) Diploma di istruzione di secondo grado (in alternativa al punto A1 e A2)	5 punti

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Istituto Comprensivo "L. DA VINCI"  
 Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado  
 Via Colli - 21022 AZZATE (VA)  
 Tel. 0332/459444 - Fax 0332/459021  
 e-mail: [VAIC806008@istruzione.it](mailto:VAIC806008@istruzione.it)  
[VAIC806008@pec.istruzione.it](mailto:VAIC806008@pec.istruzione.it)  
 codice fiscale: 80010400127  
 CUF: UF0Y5J -- Cod IPA: istsc\_vaic806008



**UNIONE EUROPEA**  
 Fondo europeo di sviluppo regionale



Ministero dell'Istruzione

**FUTURA****LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**

Finanziato dall'Unione europea  
 NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione e del Merito



**Italiadomani**  
 PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Protocollo e data vedi segnatura

A5) Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con l'avviso (1 punto per titolo, max 5 titoli)	Max 5 punti
<b>TITOLI CULTURALI SPECIFICI</b>	
B1) Corsi di formazione organizzati da M.I.M.-USR-Scuole-Enti accreditati sulle tematiche dell'avviso (1 punto per ogni titolo, max 4 titoli)	Max 4 punti
<b>TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI</b>	
C1) Anzianità di servizio (1 punto per ogni anno di servizio a tempo indeterminato o a tempo determinato, max 15 anni)	Max 15 punti
C2) Aver svolto un incarico aggiuntivo con compiti organizzativi e gestionali: Collaboratore del Dirigente Scolastico, Responsabile di plesso, Funzione strumentale (3 punti per ogni compito, max 10 incarichi)	Max 30 punti
C3) Aver svolto incarichi aggiuntivi come da organigramma di Istituto (2 punti per ogni compito, max 10 incarichi)	Max 20 punti
C4) Esperienze di progettazione in azioni FSE-PNSD-PNRR (2 punti per ogni esperienza, max 5 esperienze)	Max 10 punti

### Articolo 5 – Durata dell'incarico

Le attività inizieranno a partire dal mese di aprile 2024 e termineranno, presumibilmente, in data 30-09-2025.

### Articolo 6 – Corrispettivo

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base delle misure del compenso orario lordo tabellare spettante al personale docente per le ore aggiuntive per lo svolgimento di attività non di insegnamento e ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo come previsto dal vigente CCNL 2019/2021.

Per il gruppo di lavoro l'incarico prevede il seguente impegno orario:

- n. 4 componenti: max n. 40 ore per ogni componente per l'espletamento dei compiti di cui all'art. 1 per ciascuna delle 4 figure individuate;

Il costo complessivo per lo svolgimento di questa attività non può superare il 40% del totale dei costi relativi alle seguenti tipologie di attività: percorsi di formazione sulla transizione

 <p><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b>  Istituto Comprensivo "L. DA VINCI"  Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado  Via Colli - 21022 AZZATE (VA)  Tel. 0332/459444 - Fax 0332/459021  e-mail: <a href="mailto:VAIC806008@istruzione.it">VAIC806008@istruzione.it</a>  <a href="mailto:VAIC806008@pec.istruzione.it">VAIC806008@pec.istruzione.it</a>  codice fiscale: 80010400127  CUF: UF0Y5J -- Cod IPA: istsc_vaic806008</p>	  <p><b>UNIONE EUROPEA</b>  Fondo sociale europeo  Fondo europeo di sviluppo regionale</p>  <p>Ministero dell'Istruzione</p> <hr/>   <p><b>LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI</b></p>  <p>Finanziato dall'Unione europea  NextGenerationEU</p>  <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p> 
---	--

Protocollo e data vedi segnatura

digitale e laboratori di formazione sul campo.

Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite previa verifica delle ore svolte documentate dalle firme apposte su foglio presenza appositamente costituito.

### **Articolo 7 – Modalità e termini di presentazione candidature**

Gli interessati dovranno far pervenire entro le ore 12:00 del 8/04/2024 apposita istanza, debitamente compilata e firmata, di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

- Allegato A: Istanza di partecipazione
- Allegato B: Tabella dei Titoli

L'istanza dovrà contenere:

- a) gli elementi necessari all'affidamento dell'incarico
- b) la dichiarazione:

- di impegnarsi a documentare l'attività svolta
- di essere disponibile a svolgere le attività secondo il cronoprogramma
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previste dalla normativa vigente.

L'istanza potrà essere consegnata *brevi manu* presso gli Uffici di Segreteria nella sede di Via Colli 21 Azzate, oppure inviata all'indirizzo mail dell'Istituzione Scolastica: [VAIC806008@pec.istruzione.it](mailto:VAIC806008@pec.istruzione.it).

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

### **Articolo 8 - Commissione di valutazione**

Gli incarichi verranno affidati a coloro che avranno prestato la loro disponibilità. Qualora quest'ultima fosse eccedente rispetto al fabbisogno, si procederà alla istituzione di un'apposita commissione esaminatrice composta da 3 componenti all'uopo nominata dal Dirigente scolastico dopo la data di scadenza di presentazione delle istanze.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'ALBO PRETORIO dell'Istituto ([www.istcomazzate.edu.it](http://www.istcomazzate.edu.it)) entro il giorno 15.4.2024. Avverso la graduatoria provvisoria di cui al precedente capoverso sarà possibile esperire reclamo, entro sette giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
Istituto Comprensivo "L. DA VINCI"  
Scuola Primaria e Secondaria di Primo Grado  
Via Colli - 21022 AZZATE (VA)  
Tel. 0332/459444 - Fax 0332/459021  
e-mail: [VAIC806008@istruzione.it](mailto:VAIC806008@istruzione.it)  
[VAIC806008@pec.istruzione.it](mailto:VAIC806008@pec.istruzione.it)  
codice fiscale: 80010400127  
CUF: UF0Y5J -- Cod IPA: istsc\_vaic806008



**FUTURA**

**LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Protocollo e data vedi segnatura

Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. Dalla data della graduatoria di cui al precedente capoverso, saranno attivate le procedure per la stipula del relativo contratto. A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvede all'affidamento dell'incarico.

### **Articolo 9 - Trattamento dei dati personali**

I dati forniti per le finalità connesse all'oggetto del presente documento saranno trattati dal Titolare in conformità alle disposizioni del Codice privacy (D. Lgs. 196/2003 novellato dal D. Lgs. 101/2018) e del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Più specificamente, in linea con quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nell'informativa pubblicata nel sito web dell'istituto [www.istcomazzate.edu.it](http://www.istcomazzate.edu.it)

### **Articolo 10 – Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento è la scrivente Dirigente scolastica.

### **Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente AVVISO viene pubblicato:

- A. all'ALBO PRETORIO dell'istituto [www.istcomazzate.edu.it](http://www.istcomazzate.edu.it);
- B. Sezione presente sul sito web dell'istituto [www.istcomazzate.edu.it](http://www.istcomazzate.edu.it) - PNRR

Sono allegati al presente avviso di gara i seguenti ALLEGATI:

ALLEGATO A) Istanza di partecipazione e dichiarazione dei titoli.

ALLEGATO B) Tabella dei Titoli

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
dott.ssa Simona Piraino  
(documento firmato digitalmente  
ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)

**ALLEGATO A  
ISTANZA DI PARTECIPAZIONE**

**Per avviso interno per la selezione di 4 componenti del Gruppo di Lavoro per attività di organizzazione e di gestione operativa dei percorsi per la formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali (PNRR-D.M. 66/2023)**

**Titolo progetto:** DigitalAzz@ate  
**CODICE PROGETTO:** M4C1I2.1-2023-1222-P-42442  
**CUP:** D24D23004660006

**Al Dirigente Scolastico  
dell'IC Leonardo da Vinci Azzate (VA)**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

in servizio presso \_\_\_\_\_

con la qualifica di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare alla selezione interna per l'attribuzione dell'incarico di 4 componenti del Gruppo di Lavoro per l'organizzazione e la gestione operativa dei percorsi per la formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023).

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti, nel caso di dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere in possesso dei seguenti titoli, di cui all'Art. 4 dell'Avviso (solo per personale docente): (per i titoli di studio indicare tipologia e voto; per i titoli culturali indicare tipologia e tematica; per i titoli di servizio o professionali specificare l'incarico o l'esperienza).  
.....  
.....  
.....

- Di essere in possesso dei seguenti criteri di preferenza (di cui all'Art.3 dell'Avviso – solo per il personale ATA):  
.....

Allega la seguente documentazione:

1)Tabella titoli (Allegato B);

Data, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e delle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'IC Leonardo Da Vinci di Azzate, al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



## ALLEGATO B) TABELLA DEI TITOLI

**Al Dirigente scolastico  
dell'IC Leonardo da Vinci Azzate (VA)**

- Il/la candidato/a deve dichiarare i titoli posseduti
- Se richiesto, l'interessato/a dovrà produrre la documentazione a riprova di quanto dichiarato

<b>TITOLI DI STUDIO</b>	<b>TITOLI DICHIARATI DAL CANDIDATO</b>	<b>PUNTEGGIO ASSEGNATO DELLA COMMISSIONE</b>
A1) Laurea specialistica o vecchio ordinamento con lode		
A2) Laurea specialistica o vecchio ordinamento		
A3) Laurea triennale		
A4) Diploma di istruzione di secondo grado  (in alternativa al punto A1 e A2)		
A5) Dottorati di ricerca, Master, Specializzazioni, Corsi di perfezionamento post lauream, coerenti con l'avviso (1 punto per titolo, max 5 titoli)		
<b>TITOLI CULTURALI SPECIFICI</b>		
B1) Corsi di formazione organizzati da M.I.M.-USR-Scuole-Enti accreditati sulle tematiche dell'avviso (1 punto per ogni titolo, max 4 titoli)		
<b>TITOLI DI SERVIZIO O PROFESSIONALI</b>		
C1) Anzianità di servizio (1 punto per ogni anno di servizio a tempo indeterminato o a tempo determinato, max 15 anni)		
C2) Aver svolto un incarico aggiuntivo con compiti organizzativi e gestionali: Collaboratore del Dirigente Scolastico, Responsabile di plesso, Funzione strumentale (3 punti per ogni compito, max 10 incarichi)		
C3) Aver svolto incarichi aggiuntivi come da organigramma di Istituto (2 punti per ogni compito, max 10 incarichi)		
C4) Esperienze di progettazione in azioni FSE-PNSD-PNRR (2 punti per ogni esperienza, max 5 esperienze)		

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_